

INSTRUCTIUNE	Cod: I.MRC.OCS. 4.1.05
DREPTURILE SI OBLIGATIILE ORGANIZATIILOR CERTIFICATE	Editia: 3
	Revizia: 4
	Pagina: 1/4

APROBAT
DIRECTOR EXECUTIV MRC
Dr.ing. Maria-Magdalena POENARU


28.04.2017

DREPTURILE SI OBLIGATIILE ORGANIZATIILOR CERTIFICATE

Cod: I.MRC.OCS.4.1.05

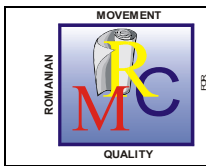
Intocmit,
RESPONSABIL CALITATE
Anghel Adriana

Avizat,
DIRECTOR CERTIFICARE,
Davitoiu Alexandru
Poenaru Liana
Gruia Loredana
Burada Cristian Oliviu
Ofiteru Tatiana

	INSTRUCTIUNE	Cod: I.MRC.OCS. 4.1.05
	DREPTURILE SI OBLIGATIILE ORGANIZATIILOR CERTIFICATE	Editia: 3
		Revizia: 4
		Pagina: 2/4

LISTA DE CONTROL A EDIȚIEI / REVIZIEI

Ed./ Rev.	Obiectul modificărilor	Fisa modificare	Data	Intocmit
1/0	Elaborare inițială		4.04.2006	E.Nica
1/1	Eliminare punctul 2.17	FM nr. 18	05.02.2007	E.Nica
2/0	Adaptare la cerințele SR EN ISO/ CEI 17021:2007	FM nr. 104	01.10.2007	E.Nica
2/1	Adaptare la cerințele SR EN ISO 9001:2008	FM nr. 135	09.12.2008	E.Nica
2/2	Adaptare la cerințele SR ISO/CEI 27006:2008 si SR ISO/CEI 27001:2006	FM nr. 136	20.03.2009	E.Nica
2/3	Adaptare la cerințele SR EN 16001:2009	FM nr.153	15.01.2010	E.Nica
2/4	Completare cu cerințele SR ISO 14065:2009 Adaptare la prevederile Regulamentului (CE) nr. 1221/2009 (EMAS); Adaptare la prevederile Regulamentului (CE) nr. 110/2008	FM nr.194	27.07.2012	A.Padeanu
2/5	Completari ref. Certificare DOP; IGP STG conf. Regulament (CE)nr.1151 /2012	FM nr.205	05.02.2013	A.Padeanu
3/0	Corelare cu SR EN ISO/CEI 17065:2013 si SR ISO/CEI 27001:2013	FM nr.225 FM nr.227	15.01.2014	A.Padeanu
3/1	Corelare responsabilitati cu structura organizatorica in vigoare din 01.09.2014 si corectare terminologie utilizata conf.SR EN ISO/CEI 17065:2013	FM nr.236	15.10.2014	A.Padeanu
3/2	Corelare cu noile cerinte de acreditare si certificare sisteme si produse	FM nr.254	15.11.2015	A.Padeanu
3/3	Corelare cu cerinte Directiva 2009/48/CE privind siguranta jucariilor	FM nr.280	06.01.2017	A. Anghel
3/4	Completare cu prevederi privind certificarea produselor cf. Regulamentului (UE) nr. 305/2011 (comercializarea produselor pentru constructii)	FM nr. 283	28.04.2017	A. Anghel



INSTRUCTIUNE	Cod: I.MRC.OCS. 4.1.05
DREPTURILE SI OBLIGATIILE ORGANIZATIILOR CERTIFICATE	Editia: 3
	Revizia: 4
	Pagina: 3/4

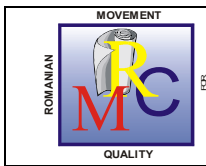
1. DREPTURILE ORGANIZATIILOR CERTIFICATE

Aceste drepturi, enuntate mai jos, sunt valabile pentru organizatiile certificate pentru sisteme de management si pentru produse din domeniul reglementat precum si pentru operatorii care detin certificari produse agroalimentare ecologice.

- 1.1. Sa utilizeze marca de certificare MRC pe documente proprii (de publicitate, reclama, inregistrari, etc) in conformitate cu prevederile din instructiunea "Utilizarea siglei/ marcii de certificare" cod I.MRC.OCS.4.1.04.
- 1.2. Sa utilizeze numarul de identificare al organismului notificat pentru certificare produse sub incidenta Directivelor europene 2014/32/UE- mijloace de masurare sau 2014/31/UE – aparate de cantarit cu functionare neautomata sau aprobat pentru certificare produse ecologice sub incidenta regulamentelor europene Regulamentul (CE) nr. 834/2007 privind productia ecologica si etichetarea produselor ecologice, respectiv Regulamentul (CE) nr. 889/2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 834//2007, precum si numarul de identificare al organismului notificat pentru certificare produse sub incidenta Directivei 2009/48/CE privind siguranta jucariilor/produse pentru constructii conform Regulamentului (UE) nr. 305/2011.
- 1.3. Sa fie publicati dupa certificare si anual, dupa supraveghere, in
 - lista organizatiilor certificate
 - pagina web www.mrco.ro
- 1.4. Sa aiba asigurata din partea MRC confidentialitatea asupra informatiilor furnizate.
- 1.5. Sa fie informate asupra modificarilor aparute in documentele de certificare referitoare la cerintele de mentinere a certificarii sau la tarife, care ii pot influenta activitatea.
- 1.6. Sa nu recunoasca componenta echipei de audit/inspectie, daca are motive bine intemeiate.
- 1.7. Sa formuleze observatii documentate la rapoartele de audit/ inspectie si la anexele acestora.
- 1.8. Sa aiba posibilitatea contestarii neconformitatilor semnalate de conducatorul echipei de audit/inspectie precum si a deciziei de suspendare sau retragere si anulare a certificatului, de catre MRC.
- 1.9. Sa convina cu MRC asupra documentelor/datelor de interes comun (perioadele de efectuare a auditurilor/ inspectiilor, componenta echipei de audit/inspectie, planul de audit inspectie, etc.).
- 1.10. Sa faca cerere pentru prelungirea, extinderea, restrangerea domeniului de certificare.
- 1.11. Sa aiba acces la toate informatiile necesare derularii procesului de certificare.

2. OBLIGATIILE ORGANIZATIILOR CERTIFICATE

- 2.1. Sa se conformeze la cerintele standardelor/reglementarilor de referinta si propriului sistem de management.
- 2.2. Sa faca referire la certificarea acordata de MRC numai in domeniile de activitate/produsele prevazute in certificatul acordat.
- 2.3. In cazul intreruperii, chiar limitate a unor activitati certificate sa anunte in scris MRC.
- 2.4. Sa pastreze inregistrari referitoare la reclamatii si actiuni corective referitoare la sisteme de management/ produse etc.



INSTRUCTIUNE	Cod: I.MRC.OCS. 4.1.05
DREPTURILE SI OBLIGATIILE ORGANIZATIILOR CERTIFICATE	Editia: 3
	Revizia: 4
	Pagina: 4/4

- 2.5.** Cu ocazia supravegheilor, programate si neprogramate trebuie sa permita accesul echipelor de audit/inspectie la documentele, inregistrarile auditurilor/inspectiilor anterioare, actiunile corective si reclamatii in scopul verificarii conformitatii sistemului de management/produsului.
- 2.6.** Sa puna la dispozitia echipelor de audit/inspectie ale MRC personal si mijloace pentru desfasurarea activitatilor de evaluare.
- 2.7.** Sa permita reprezentantilor MRC si ai organismelor de acreditare si/sau reglementare, sa participe in calitate de observatori in echipele de audit/inspectie ale MRC.
- 2.8.** Sa utilizeze marca de certificare si sa faca referire la certificarea acordata in conditiile mentionate in instructiunea "Utilizarea siglei/marcii de certificare" cod I.MRC.OCS.4.1.04/ON/ON-C, respectiv sa utilizeze numai pentru produsele certificate numarul de identificare a organismului notificat respectiv aprobat.
- 2.9.** Schimbarile intervenite in situatii existente la momentul certificarii (statutul juridic sau comercial, structura organizatorica sau administrativa, politici, procedurile sistemului de management, extinderea sau restrangerea capacitatii de productie, acumularea de noi capacitati de productie, datele de contact, etc) trebuie transmise in scris catre MRC.
- 2.10.** Sa transmita la MRC informatii asupra reclamatilor si sa mentina inregistrari.
- 2.11.** Pentru fiecare faza a certificarii incheiata cu MRC, trebuie sa achite, in avans taxele aferente, inclusiv sa achite anual, dupa certificare, taxa de utilizare a marcii de certificare.
- 2.12.** Sa garanteze ca suspendarea sau rezilierea contractului nu implica MRC in returnarea sumelor achitate pana in acel moment.
- 2.13.** Sa achite cheltuielile datorate verificarii si analizei contestatiilor referitoare la decizia de retragere si anulare a certificatului/atestatului de conversie eco.
- 2.14.** Sa intrerupa utilizarea marcii de certificare si referirea la acordat, sa inapoieze la MRC certificatul, in cazul tragerii sau anularii.
- 2.15.** Sa anunte in scris la MRC decizia de renuntare la certificare.
- 2.16.** Deficiențele existente in cazul suspendării trebuie să fie remediate într-un interval de timp de maxim 3 luni iar referitor la producția ecologică în termen de max.1an.