	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CÂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 1/ 15</b>


**APROBAT  
Director Executiv MRC**

Dr.ing. Poenaru Maria-Magdalena

25.11.2015


**INSTRUCTIUNE  
CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR  
2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (Anexa II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12)  
ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CÂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II,  
pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)  
COD I.MRC.OCS.8.1.1**

**Intocmit  
Director Certificare  
Nica Eleonora**

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CÂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Ediția: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 2/ 15</b>

### Lista de control a ediției / reviziei

<b>Nr.</b>	<b>Obiectul modificarilor</b>	<b>Fisa de modificare</b>	<b>Data</b>	<b>Intocmit</b>
1/ 0	Elaborare initiala		15.01.2010	E.Nica
1/1	Completare cap. 3 Etapele certificarii	FM nr. 1	05.08.2010	E.Nica
1/2	Corelare cu SR EN ISO/CEI 17065:2013;	FM nr.225	15.01.2014	A.Padeanu
1/3	Corelare responsabilitati cu structura organizato-rica in vigoare din 01.09.2014 si corectare termi-nologie utilizata conf.SR EN ISO/CEI 17065:2013	FM nr.236	15.10.2014	A.Padeanu
1/4	Completari referitoare la retragerea si anulara certificarii	FM nr.247	05.06.2015	A.Padeanu
1/5	Corelare cu noile cerinte de acreditare si certificare sisteme si produse	FM nr.254	15.11.2015	E.Nica

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CÂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 3/ 15</b>

## 1. SCOP si DOMENIU

Instructiunea descrie cerințele generale și etapele procesului de evaluarea conformitatii/ certificare produse efectuate de MRC, în conformitate cu cerintele standardului SR EN ISO/CEI 17065:2013 – Evaluarea conformitatii. Cerinte pentru organisme care certifica produse, procese si servicii.

Prezentele *Cerinte generale* au ca scop sa ofere o îndrumare pentru clientii MRC atunci când întocmesc o cerere pentru certificare, precum si sa defineasca principiile si structurile schemelor de certificare aplicate pentru activitatile specifice desfasurate de acesta pentru:


### a) evaluarea conformității în concordanță cu:

- Directiva 2014/32/UE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 26 februarie 2014 privind armonizarea legislației statelor membre referitoare la punerea la dispoziție pe piață a mijloacelor de măsurare (reformare), transpusă în legislația națională prin HG nr. 711/2015 privind stabilirea condițiilor pentru punerea la dispoziție pe piață a mijloacelor de măsurare, definite în anexele specifice care privesc:
  - contoare de apa - anexa III (MI-001);
  - contoare de gaz și dispozitive de conversie a volumului - anexa IV (MI-002);
  - contoarele de energie electrică activă - anexa V (MI-003);
  - contoare de energie termică - anexa VI (MI-004);
  - sisteme de măsurare pentru măsurarea continuă și dinamică a cantităților de lichide, altele decât apa – anexa VII (MI-005);
  - aparate de cântărit cu funcționare automată - anexa VIII (MI-006);
  - taximetre – anexa IX (MI-007);
  - măsuri materializate - anexa X (MI-008);
  - mijloace de măsurate a dimensiunilor – anexa XI (MI-009);
  - analizoare pentru gaze de eşapament – anexa XII (MI-010).
- Directiva 2014/31/UE PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 26 februarie 2014 privind armonizarea legislației statelor membre referitoare la punerea la dispoziție pe piață a aparatelor de cântărit cu funcționare neautomată (reformare), transpusă în legislația națională prin HG nr. 710/2015 privind stabilirea condițiilor pentru punerea la dispoziție pe piață a aparatelor de cântărit cu funcționare neautomată.

Modulele (procedurile) de evaluarea conformității sunt descrise în Directiva 2014/32/UE (HG nr. 711/2015) în anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) și în Directiva 2014/31/UE (HG nr. 710/2015) în anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6 și sunt:

- Modulul A2 - Controlul intern al producției și verificări supravegheate ale mijloacelor de măsurare la interval aleatorii (numai pentru MID)
- Modulul B - Examinarea UE de tip
- Modulul F - Conformitatea cu tipul bazată pe verificarea produsului
- Modulul F1- Conformitatea bazată pe verificarea produsului
- Modulul G - Conformitatea bazată pe verificarea unității de produs

### b) emiterea de certificate de conformitate pentru produsele certificate

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (a anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 4/ 15</b>

## 2. CONDITII GENERALE

### 2.1 Generalitati

Condițiile de baza pentru obtinerea unui certificat de conformitate sunt ca solicitantul (producatorul sau reprezentantul sau autorizat), sa aplice regulile generale prevazute în standardele armonizate sau in OIML si, dupa caz, îndrumarile relevante convenite de Grupul Organismelor Notificate.

Prezentele Cerinte Generale descriu modul în care MRC aplica schemele si procedurile de certificare specifice si definesc relatiile dintre solicitantul si/sau titularul de certificare si MRC, pe tot parcursul proceselor de evaluare.

Sarcinile alocate MRC pentru certificarea conformitatii unui produs se bazeaza pe cerintele documentate in modulele specific din directive, astfel:

- Modulul A2 - Controlul intern al producției și verificări supravegheate ale mijloacelor de măsurare la interval aleatorii (numai pentru MID)
- Modulul B - Examinarea UE de tip
- Modulul F - Conformitatea cu tipul bazată pe verificarea produsului
- Modulul F1- Conformitatea bazată pe verificarea produsului
- Modulul G - Conformitatea bazată pe verificarea unității de produs

Atestarea de catre MRC a conformitatii unui produs este confirmata prin emiterea Certificatului de conformitate .

MRC face accesibile serviciile sale de certificare tuturor solicitantilor ale caror produse sunt cuprinse în domeniul sau de competenta si notificare (conform pct 1.a din prezentul document), in mod nediscriminatoriu, indiferent daca acestia au domiciliul în România sau în alt stat.

Certificarea nu este conditionata de marimea locatiilor de productie ale solicitantilor sau de apartenenta acestora la diverse asociatii sau grupuri si nici de numarul de certificate deja emise.

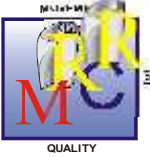
La transmiterea cererii pentru certificare catre MRC , solicitantii vor informa MRC daca anterior s-au adresat unui alt organism notificat pentru certificarea CE a aceluasi produs sau familie de produse.

MRC trateaza informatiile obtinute în timpul desfasurarii procesului de certificare referitor la un anumit produs sau furnizor ca fiind confidentiale.

Pentru a se asigura ca MRC nu impune conditii financiare exagerate clientilor sai, tarifele de certificare se aplica tuturor solicitantilor în mod absolut nediscriminatoriu si sunt conditionate exclusiv de complexitatea si volumul de activitati desfasurate în acest scop de catre MRC .

Costurile certificarii depind de:

- volumul lucrarilor de certificare efectuate (initiale si/sau suplimentare si/sau evaluari)
- numarul de tipuri de produse (familii de produse) pentru care se solicita certificarea;
- numarul de locatii de productie;
- distanta între MRC si locatiile de productie ale solicitantului;
- cerintele specifice ale solicitantului (de exemplu, cererea pentru efectuarea unei vizite preliminare).

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (a anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CÂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 5/ 15</b>

Costurile pentru certificare sunt convenite cu solicitantii înainte de semnarea contractelor de certificare, prin devizul pentru certificare care reprezintă anexa la contractul de certificare.

Atestarea oficială a conformității produselor este exprimată prin emiterea unui Certificat de conformitate, ale cărui formă și conținut sunt conforme cu procedura specifică.

## 2.2. Alegerea procedurii de evaluarea conformității

Evaluarea conformității unui mijloc de măsurare cu cerințele esențiale corespunzătoare se efectuează, la alegerea producătorului, prin aplicarea uneia dintre procedurile de evaluare a conformității prevăzute în anexa specifică mijlocului de măsurare, astfel:


Nr.crt.	Produsul/Grupa de produse	Anexa Directivei
1	Contoare de apă- anexa MI 001	B; F
2	Contoare de gaz și dispozitive de conversie a volumului-anexa MI 002	B; F
3	Contoare de energie electrică active – anexa MI 003	B; F
4	Contoare de energie termică – anexa MI 004	B;F
5	Sistemele de măsurare continuă și dinamică a cantităților de lichide altele decât apa anexa MI-005	B; F; G
6	Aparate de cântărit cu funcționare automată anexa MI-006 - pentru ansambluri mecanice - pentru aparate electromecanice - pentru sisteme electronice sau sisteme care conțin programe informatice	B; F, F1, G B, F, G B, F, G
7	Taximetre – anexa MI-007	B; F
8	Măsuri materializate – anexa MI-008 - măsuri materializate de lungime - măsuri de volum pentru vânzări directe	B,F1, G A2, B, F1
9	Aparate pentru măsurări dimensionale - anexa MI-009 - pentru aparate mecanice sau electromecanice - pentru aparate electronice sau aparate care conțin programe informatice	B, F, F1, G B, F, G
10	Analizoare de gaze de esapament – anexa MI 010	B; F
11	Aparate de cântărit cu funcționare neautomată	B; F; G

## 3. ETAPELE CERTIFICĂRII

Procesul de certificare se desfășoară în conformitate cu etapele descrise mai jos și cu logigrama prezentată în Anexa 1.

### 3.1. Solicitarea certificării

Solicitarea inițială se face prin fax, telefon, scrisoare sau direct prin vizită la sediul MRC. MRC transmite solicitantului formularele de comandă de certificare și chestionarul de evaluare preliminară, schema cu etapele procesului de certificare precum și alte materiale informative în scopul obținerii datelor necesare întocmirii ofertei de certificare.

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 6/ 15</b>

### **3.2. Procurarea mapei de documente informative**

Mapa de documente informative cuprinde:

- cerinte generale pentru certificare
- chestionar de evaluare preliminara
- cerere oficiala pentru certificarea

Cererea de certificare se completeaza pe formular special, in care, solicitantul (producatorul sau reprezentantul sau autorizat) se refera la produsul specific sau grupa (familia de produse) pentru care solicita certificarea.

Cererea pentru certificare este completata cu toate informatiile solicitate și este transmisa la MRC împreună cu documentatia tehnica aferenta produsului.

### **3.3. Elaborarea ofertei de certificare**

Pe baza analizei cererii de certificare, a chestionarul de evaluare preliminara si a celorlalte documente puse la dispozitie de client, MRC decide daca procesul de certificare solicitat poate fi initiat si stabileste programul de certificare, calculeaza costurile in baza Listelor de taxe si tarife, transmite solicitantului oferta de pret si, în cazul acceptarii ofertei, întocmeste contractul de certificare.

Procesul de certificare ca atare se initiaza numai dupa convenirea si semnarea de catre ambele parti a documentelor contractuale.

### **3.4 . Incheierea contractului**

MRC intocmeste contractul de certificare in baza ofertei acceptate de solicitant, a cererii oficiale de certificare și a chestionarului de evaluare preliminară si-l transmite solicitantului.

Prezentele cerinte de certificare fac parte integranta din contract.

Dupa analiza contractului de catre solicitant, eventualele obiectii sunt transmise la MRC.

Dupa solutionarea acestora se semneaza contractul de ambele parti.

Procesul de certificare se initiaza dupa semnarea contractului de catre ambele parti.

### **3.5 .Transmiterea la MRC-OCS a documentatiei solicitate**

Solicitantul transmite la sediul MRC toata documentatia tehnica a produsului, solicitata.


### **3.6 . Evaluarea preliminara**

Responsabilul de dosar verifica daca documentatia primita de la solicitant este completa. Trecerea la etapa urmatoare se face cand toata documentatia solicitata se afla la sediul MRC.

### **3.7 . Efectuarea examinarii documentatiei si pregatirea evaluarii**

**3.7.1.** Clientul transmite la MRC documentația tehnică a produsului care urmează să fie evaluat, în vederea certificării.

**3.7.1.1.** Pentru produsele ce se incadreaza in Directiva 2014/32/UE, conținutul documentației tehnice trebuie să corespundă urmatoarelor prevederi:

	<b>INSTRUCȚIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINȚE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 7/ 15</b>

(1) Documentația tehnică descrie într-o manieră inteligibilă proiectarea, fabricarea și funcționarea mijlocului de măsurare și permite o evaluare a conformității sale cu cerințele aplicabile din prezenta directivă.

(2) Documentația tehnică este suficient de detaliată pentru a asigura respectarea următoarelor cerințe:

(a) definirea caracteristicilor metrologice;

(b) caracterul reproductibil al performanțelor metrologice ale mijloacelor de măsurare fabricate, atunci când acestea sunt reglate corect, cu mijloacele corespunzătoare;

(c) integritatea mijlocului de măsurare.

(3) În măsura în care este relevant pentru evaluarea și identificarea tipului și/sau mijlocului de măsurare, documentația tehnică include următoarele informații:

(a) o descriere generală a mijlocului de măsurare;

(b) desenele de proiectare și de fabricare și schemele componentelor, subansamblurilor, circuitelor etc.;

(c) procedurile de fabricare pentru a asigura o producție omogenă;

(d) dacă este cazul, o descriere a dispozitivelor electronice, cu desene, scheme și diagrame de flux ale elementelor logice și ale informațiilor generale despre caracteristicile și funcționarea programelor de calculator;

(e) descrieri și explicații necesare pentru înțelegerea informațiilor menționate la litera (b), (c) și (d), inclusiv funcționarea mijlocului de măsurare;

(f) lista standardelor armonizate și/sau documentelor normative menționate la articolul 14, care se aplică integral sau parțial, ale căror referințe au fost publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;

(g) descrierile soluțiilor adoptate în vederea respectării cerințelor esențiale, în cazul în care nu s-au aplicat standardele armonizate și/sau documentele normative menționate la articolul 14, inclusiv o listă a altor specificații tehnice relevante aplicate;

(h) rezultatele calculelor de proiectare, ale examinărilor etc.;

(i) dacă este necesar, rezultatele încercărilor corespunzătoare, pentru a demonstra faptul că tipul și/sau mijloacele de măsurare îndeplinesc:

— cerințele prezentei directive în condițiile de funcționare nominale declarate și cu expunere la perturbațiile de mediu specificate,

— specificațiile de durabilitate pentru contoare de gaz, apometre și contoare de energie termică, precum și pentru alte lichide în afară de apă;

(j) certificatele de examinare UE de tip sau certificatele de examinare UE de proiect, cu privire la mijloacele de măsurare care includ părți identice cu cele din proiect.


(4) Producătorul precizează locurile unde s-au aplicat sigiliile și marcaje.

(5) Producătorul indică, unde este cazul, cerințele de compatibilitate cu interfețele și subansamblurile.

**3.7.1.2.** Pentru produsele ce se încadrează în 2014/31/UE, conținutul documentației tehnice trebuie să corespundă următoarelor prevederi:

Documentația tehnică permite evaluarea aparatului din punctul de vedere al conformității cu cerințele aplicabile ale prezentei directive și include o analiză adecvată și o evaluare a riscului (riscurilor).

Documentația tehnică specifică cerințele aplicabile și acoperă, în măsura în care este acest lucru relevant pentru evaluare, proiectarea, fabricarea și funcționarea aparatului.

	<b>INSTRUCȚIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINȚE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (a anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 8/ 15</b>

Documentația tehnică cuprinde, unde este cazul, cel puțin următoarele elemente:

- (i) o descriere generală a aparatului;
- (ii) desenele de proiectare și de fabricare și schemele componentelor, subansamblurilor, circuitelor etc.;
- (iii) descrierile și explicațiile necesare pentru înțelegerea desenelor și schemelor respective și a funcționării aparatului;
- (iv) lista standardelor armonizate aplicate integral sau parțial, ale căror referințe au fost publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, iar, în cazurile în care aceste standarde armonizate nu au fost aplicate, o descriere a soluțiilor adoptate pentru îndeplinirea cerințelor esențiale din prezenta directivă, inclusiv o listă a altor specificații tehnice relevante aplicate. În cazul unor standarde armonizate aplicate parțial, documentația tehnică menționează acele părți care au fost aplicate;
- (v) rezultatele calculelor de proiectare, ale examinărilor efectuate etc.;

### **3.7.1.3. Analiza documentatiei**

Echipa de evaluare a MRC examinează documentația din dosarul tehnic al produsului, pentru a verifica dacă aceasta este completă, dacă este adecvată schemei de certificare aplicabile, iar caracteristicile specifice ale produsului sunt corespunzătoare cu cerințele documentului(lor) normativ(e) sau îndrumarilor specifice pentru produsul în cauză.

Se examinează documentația tehnică, pentru a se verifica conformitatea cu cerințele aplicabile, a aspectelor care pot, sau este necesar, să fie verificate pe baza analizei documentației tehnice. Această verificare este adecvată special în cazul anumitor cerințe complexe, cum ar fi integritatea software-ului, managementul codurilor de eroare, metodele de configurare a mijloacelor de măsurare sau compatibilitatea elementelor componente ale mijloacelor de măsurare.

- Se verifică dacă documentația tehnică este realizată la nivelul de detaliu suficient cerut de MID și NAWI, pentru a asigura ulterior verificarea adecvată a conformității tipului de mijloc de măsurare;


- Se urmărește dacă documentația prezentată permite identificarea fără echivoc a tipului de produs, caracterizarea completă conform cerințelor esențiale și din standardele aplicabile, conține elemente suficiente pentru înțelegerea proiectelor, planurilor și schemelor, precum și modul de funcționare al aparatului și că toate informațiile prezentate se referă la tipul de produs respectiv.

- Se identifică elementele care au fost proiectate în conformitate cu prevederile aplicabile din, după caz, standardele armonizate sau documentele normative, precum și elementele care au fost proiectate fără a se aplica prevederile acestor documente.

Cu această ocazie, echipa de evaluare poate face propuneri de recunoaștere a unor încercări efectuate anterior pe baza rapoartelor de încercări/ evaluare prezentate de client. Totodată echipa de evaluare poate face propuneri de recunoaștere a documentelor emise de organisme notificate sau de organisme naționale de metrologie din țări cuprinse în sistemul de certificare OIML.

Echipa de evaluare stabilește numărul de exemplare de produse reprezentative pentru producția prevăzută (exemplar complet sau exemplare ale unuia sau mai multe componente critice ale mijlocului de măsurare) pe care producătorul trebuie să le transmită, pe baza analizei dovezilor care permit stabilirea adecvării concepției tehnice a acelor componente ale mijlocului de măsurare.



	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 9/ 15</b>

- Se examinează documentația tehnică pentru a se asigura că producătorul dispune de mijloace adecvate pentru asigurarea unei producții uniforme. Examinarea mijlocului de măsurare supus evaluării se va efectua prin prisma eventualelor dificultăți întâlnite în cursul procesului de evaluare.

Dacă producătorul are un sistem al calității aprobat pentru aplicații similare se consideră că această cerință este îndeplinită.

În cazul în care producătorul nu a optat pentru aplicarea soluțiilor indicate în documentele relevante (situație ce se poate produce de ex. în cazul unor tehnologii noi), se solicită următoarele informații suplimentare:

- motivele pentru care producătorul nu a utilizat standardul armonizat/ documentele normative menționate în directivă ;
- care cerințe din documentele relevante nu sunt necesare pentru aplicația specifică;
- ce cerințe suplimentare sau încercări sunt necesare în cazul în care producătorul ar utiliza noi tehnologii ;
- demonstrarea echivalenței soluțiilor tehnice ;
- dacă producătorul nu a utilizat metodele de încercare standardizate, precizări privind metodele utilizate, dacă ele constituie o adaptare a metodelor standardizate sau sunt dezvoltate chiar de producător.

Orice metodă nouă de încercare sau de evaluare a mijlocului de măsurare trebuie documentată de producător pentru a se demonstra adecvarea.

Posibilele observații aparute în documentația tehnică sunt transmise producătorului în vederea rezolvării acestora. În astfel de cazuri, măsurile pe care solicitantul intenționează să le adopte cu scopul eliminării neconformităților trebuie transmise la MRC pentru o nouă examinare a documentației înainte de a se trece la etapa următoare din programul de certificare.

În urma analizei documentației echipa de evaluare întocmește un raport de analiză pe care îl transmite împreună cu documentația primită responsabilului de contract.

Dacă raportul de analiză a documentației este favorabil se trece la etapa următoare.


### **3.7.2. Examinare și subcontactare laborator de încercări**

Ulterior confirmării oficiale a acceptării unei cereri de certificare și semnării documentelor contractuale, în conformitate cu programul de evaluare, MRC întreprinde aranjamentele necesare cu solicitantul în vederea efectuării etapelor procesului de evaluare, conform regulilor schemei de certificare aplicabile. Această activitate se desfășoară în baza unui plan de evaluare, convenit în mod adecvat cu solicitantul, asumându-și responsabilitatea de a asigura ca toate lucrările întreprinse de acesta să fie efectuate în mod corect.

#### **Pentru modulul A2 din MID**

Controlul produsului se efectuează, în scopul verificării controalelor interne ale produsului, de către expertul tehnic la locul de fabricare sau la depozitul de produse al importatorului, conform cu procedura specifică.

Expertul tehnic întocmește proiectul planului de control. Acesta va fi supus avizării de către responsabilul de contract. Proiectul avizat este apoi transmis, prin grija responsabilului de contract, la solicitant pentru acceptare.

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	Editia: 1
		Revizia: 5
		Pagina: 10/ 15

După acceptare de către solicitant, proiectul de plan de încercări este aprobat de Directorul Executiv al MRC, devenind oficial plan de încercări.

Incarcarile sunt efectuate de expertul tehnic al MRC sau de un laborator subcontractat. Rapoartele de încercări rezultate în urma efectuării controlului sunt transmise la MRC, unde sunt analizate și evaluate în vederea luării deciziei referitoare la certificare.

### **Pentru modulele B, F, F1 și G**

MRC nu dispune de laboratoare proprii pentru efectuarea incercarilor ci externalizeaza aceasta activitate catre laboratoare subcontractate (acceptate), a caror lista este disponibila pentru diferitii solicitanti.

Criteriile de "acceptare" sunt cele mentionate în Directiva 2014/31/UE, Directiva 2014/32/UE precum și respectarea cerintelor standardului EN ISO/CEI 17025, subliniind imparțialitatea și lipsa conflictelor de interese.

Pentru orice recurgere la un laborator subcontractat MRC obtine acordul solicitantului (producatorului).

În mod reciproc, MRC poate accepta o propunere de laborator de încercari venită din partea solicitantului (care nu este inclus încă în lista sa de laboratoare), cu conditia ca acest laborator sa îndeplineasca criteriile stabilite și sa fie de acord sa colaboreze cu MRC în aceasta privinta.

MRC se asigura ca laboratoarele care efectueaza incercari sunt acreditate, autorizate sau desemnate prin orice alta forma de catre autoritatile competente ale Statelor Membre UE.

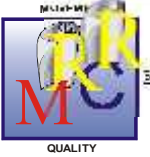
MRC mentine legaturi directe și continue cu toate laboratoarele de încercare incluse în lista sa de laboratoare subcontractate pentru a se asigura ca:

- notificarea, acreditarea, desemnarea sau autorizarea acestora este mentinuta;
- incercarile sunt efectuate în conformitate cu programul de incercari, respective cu standardul european armonizat și îndrumarile specifice stabilite de grupul organismelor notificate referitoare la specificatiile de produs aplicabile, luându-se în considerare cerintele SR EN ISO/CEI 17025;
- rapoartele de încercare emise sunt analizate și evaluate de MRC;
- un reprezentant al MRC poate fi prezent în cadrul laboratorului înainte și/sau pe parcursul efectuării incercarilor comandate de MRC sau de producator;
- MRC își asuma întreaga responsabilitate pentru încercarile efectuate de laboratoarele de încercare acceptate.

În cadrul procedurilor de evaluare pentru modulele B, F, F1 și G, evaluatorul șef întocmește proiectul planului de încercări. Acesta va fi supus avizării de către Directorul de Certificare. Proiectul avizat este apoi transmis, prin grija responsabilului de contract, la solicitant, pentru acceptare. După acceptare de către solicitant, proiectul de plan de încercări este aprobat de Directorul Executiv al MRC, devenind oficial plan de încercări. Incarcările pot fi efectuate de echipa de evaluare desemnata sau de un laborator subcontractat.

MRC, prin responsabilul de contract, contactează laboratorul de încercări agreat, din lista laboratoarelor subcontractate și transmite comanda împreună cu un exemplar din documentația produsului – partea care cuprinde aspectele necesare examinării și încercării - și planul incercari.

Responsabilul de contract înștiințează clientul asupra datei de începere a încercărilor.

	<b>INSTRUCȚIUNE</b>	Cod: I.MRC.OCS.8.1.1
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	Editia: 1
		Revizia: 5
		Pagina: 11/ 15

**Examinarea UE de tip (modulul B)** este partea procedurii de evaluarea conformității prin care MRC examinează concepția tehnică a unui mijloc de măsurare, garantează și declară conformitatea concepției tehnice cu cerințele relevante din directive.

Examinarea UE de tip se poate efectua prin oricare dintre metodele de mai jos, după ce MRC decide care este metoda potrivită și eșantioanele necesare:

- examinarea unui eșantion de mijloc de măsurare complet, reprezentativ pentru producția preconizată (tip de producție);
- evaluarea caracterului adecvat al proiectului tehnic al mijlocului de măsurare prin examinarea documentației tehnice și a documentelor justificative, precum și prin examinarea unor eșantioane reprezentative pentru producția avută în vedere ale uneia sau mai multor părți importante ale mijlocului de măsurare (combinație între tipul de producție și tipul proiectat).
- evaluarea caracterului adecvat al proiectului tehnic al mijlocului de măsurare prin examinarea documentației tehnice și a documentelor justificative, fără examinarea unui eșantion (tipul proiectat).

Încercările specifice pentru examinarea UE de tip se realizează de echipa de evaluare desemnată de MRC sau în laboratoarele subcontractate de MRC (laboratoare acreditate sau acceptate în mod adecvat de către MRC).

MRC poate accepta ca încercările să fie efectuate utilizându-se facilitati de încercare (echipamente) ale producătorului, cu sau fără folosirea personalului producătorului, cu condiția ca:


- aceste instalații de încercare să fie etalonate și să asigure trasabilitatea etaloanelor utilizate;
- încercările să fie efectuate în strictă conformitate cu planul de încercare întocmit de MRC;
- MRC să coordoneze încercările sau să asiste la acestea, în cazul în care sunt efectuate de personalul producătorului;
- MRC să decidă dacă ia sau nu în considerare rezultatele încercărilor.

În scopul minimalizării costurilor pentru producători și pentru reducerea duratei procesului de certificare (în special în cazul solicitanților și producătorilor străini), MRC poate fi de acord ca efectuarea încercărilor să fie comandată la laboratoare de încercare convenite în mod direct de către solicitant (producător).

Încercările specifice examinării de tip trebuie să vizeze toate caracteristicile produsului, necesare pentru evaluarea și atestarea conformității acestuia cu cerințele esențiale specifice.

După încheierea încercărilor, se transmite la MRC câte o copie din fiecare raport de încercare, urmând ca responsabilul dosarului de certificare să examineze dacă:

- formularele rapoartelor de încercare și structura acestora sunt în conformitate cu cerințele impuse în standardul EN ISO/IEC 17025:2005;
- au fost efectuate în condițiile stabilite toate încercările cerute de programul de încercări și de standardul armonizat, de OIML sau alte specificații armonizate aplicabile;
- rezultatele încercării confirmă (sau nu) ca produsele încercate sunt conforme cu cerințele stabilite de standardul european armonizat sau de alte specificații armonizate aplicabile.

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 12/ 15</b>

În cazul în care rapoartele de încercare sunt validate, se apreciază ca rezultatele confirmă că produsul încercat îndeplinește cerințele standardului armonizat sau ale altor specificații armonizate aplicabile. În caz contrar, dacă rezultatele încercărilor prezintă neconformități în raport cu cerințele standardului armonizat specific sau alte specificații armonizate aplicabile, MRC poate conveni cu producătorul să repete în totalitate sau parțial încercările pe cheltuiela proprie.

### 3.7.3 Raportul de evaluare

Pe baza examinărilor/ încercărilor/controalelor, a rapoartelor de încercări și a raportului de analiza documentație întocmit de echipa de evaluare (în cazul examinării de tip), evaluatorul șef elaborează raportul de evaluare, document avizat de Directorul de certificare și aprobat de Directorul Executiv al MRC. Raportul de evaluare conține, cel puțin, informații referitoare la:

- planul de încercare;
- concluzii privind rezultatele încercărilor;
- concluzii privind documentația tehnică (când este cazul);
- laboratoarele care au efectuat încercările (când este cazul);
- documentul de referință în raport cu care se stabilește conformitatea;
- experții care au analizat documentația și /sau au efectuat examinările/ încercările/ controalele;

### 3.7.4. Decizia în Comitetul de Certificare

Raportul de evaluare final, rapoartele de încercare specifice, împreună cu toate celelalte documente incluse în dosarul de certificare sunt examinate de Comitetul de Certificare, care decide să accepte sau nu propunerea evaluatorului șef, referitor la certificare.

În acest sens, comitetul de certificare ia în considerare în sprijinul deciziei sale rezultatele tuturor examinărilor, încercărilor și ale altor activități desfășurate în vederea evaluării conformității produsului cu cerințele directive și cerințele specificate în standardele europene armonizate aplicabile.

Dacă s-a acordat certificarea, MRC informează în consecință solicitantul și emite un Certificat de conformitate.

Atunci când MRC refuză să emită un Certificat, acesta oferă solicitantului motivele detaliate ale refuzului său. O procedură documentată de contestație și apel poate fi pusă, la cerere, la dispoziția oricărei părți interesate.

### 3.7.5. Eliberarea certificatului


Certificatul semnat de Directorul Executiv al MRC sau persoana împuternicită de acesta, se înregistrează cu număr unic și se transmite clientului.

În cazul existenței unor eventuale condiționări, acestea vor fi trecute în anexa la certificat.

### 3.7.6. Retragera și anularea certificatului

Situații care au drept consecință retragerea și anularea certificatului:

- organizația nu achită tarifele pentru desfășurarea activităților anterioare certificării sau pentru desfășurarea activităților de supraveghere;
- organizația nu aplică cerințele care decurg din modificarea documentelor de certificare ale MRC, care le-au fost aduse la cunoștință;

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 13/ 15</b>

- organizatia aplica fraudulos numarul organismului notificat (ex.:pe produse care nu fac obiectul certificarii; pe produse care au suferit modificari fata de produsul certificat, etc);
- organizatia incalca cerintele contractuale;
- organizatia se desfiinteaza sau intra in faliment;

### 3.7.7. Apeluri, reclamatii si contestatii

Solicitantii pot reclama/ contesta activitatile desfasurate de organismul de certificare (deciziile acestuia, nerespectarea obligatiilor contractuale) dupa cum urmeaza:

- reclamarea/ contestarea activitatii si comportamentului echipelor de evaluare
- nepastrarea confidentialitatii de catre personalul MRC
- accesul nediscriminatoriu la informatiile si procedurile de certificare
- contestarea neconformitatilor formulate si a recomandarii echipei de evaluare in termen de 15 zile de la data comunicarii;
- contestarea deciziilor Comitetului de Certificare in termen de 15 zile de la data comunicarii.

Solicitantul isi poate prezenta argumentele reclamatiei in mod oficial la MRC.

Reclamatia/ contestatia se poate face la Directorul Executiv al MRC. In cazul in care Directorul Executiv a fost implicat in activitatea care se contesta se poate face contestatie la nivelul superior.

Apelurile, reclamatii si contestatiile pot fi facute de solicitantii certificarii, de organizatiile certificate cat si de toate partile interesate in procesul de certificare.

Apelurile vizează decizia de certificare. Dacă operatorul consideră decizia Comitetului de Certificare nejustă, o poate contesta adresându-se Comisiei de Etica Profesionala si Apeluri a MRC.

### ALTE PRECIZĂRI

MRC face publice pe site [www.mrc.ro](http://www.mrc.ro) prin prezentele reguli generale, următoarele:

- descrierea detaliată a activității de certificare, inițială precum și procesul de acordare, menținere, restrângere, extindere, suspendare, retragere a certificării și de recertificare;
- cerințele normative referitoare la certificare
- cerințele de certificare pentru clienții potențiali:


MRC informează clienții, prin intermediul contractului, asupra tarifelor corespunzătoare certificării și menținerii acesteia.

La cererea oricărei părți interesate, MRC face publice informatiile referitoare la client si produsele acestuia certificate si totodata se obliga de a confirma în scris, prin fax sau e-mail, sau telefonic la cerere, validitatea unei certificări acordate.

În cazuri excepționale, la cererea clientului, accesul la anumite informații poate fi limitat.

MRC poate pune la dispoziția unei terțe entități informații privitoare la client, numai cu acordul prealabil al acestuia, cu excepția cazurilor prevăzute expres de lege.

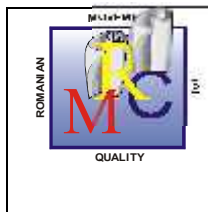
Procedura intră în vigoare după aprobarea de către Directorul Executiv al MRC incepand cu data obtinerii acreditarii.

	<b>INSTRUCTIUNE</b>	<b>Cod: I.MRC.OCS.8.1.1</b>
	<b>CERINTE GENERALE PENTRU CERTIFICARE ÎN CADRUL DIRECTIVELOR 2014/32/UE - MIJLOACE DE MĂSURARE (anexele II, pct. 2, pct.3, pct.10, pct.11, pct. 12) ȘI 2014/31/UE - APARATE DE CĂNTĂRIT CU FUNCȚIONARE NEAUTOMATĂ (Anexa II, pct. 1, pct. 4, pct. 5, pct. 6)</b>	<b>Editia: 1</b>
		<b>Revizia: 5</b>
		<b>Pagina: 14/ 15</b>

## **Etapele activitatii de certificare produse**

aplicabile functie de categoria de produse, modul de evaluare a conformitatii,  
respectiv directiva sunt:

1. Punerea la dispoziția clientului a documentelor informative, a cererii tip și a chestionarului de evaluare preliminară
2. Completarea și transmiterea la MRC a cererii tip și a chestionarului de evaluare preliminară
3. Înregistrarea oficială a cererii de certificare
4. Transmiterea la MRC a documentației de produs
5. Analiza preliminară cerere și emitere oferta de pret
6. Încheierea contractului de certificare
7. Examinarea documentației tehnice
8. Întocmire raport de examinare a documentației tehnice
9. Intocmire program de incercari
10. Examinare dovezi care permit stabilirea adecvării concepției tehnice
11. Efectuarea încercărilor
12. Întocmirea raportului de încercări
13. Elaborarea Raportului de evaluare
14. Analiza dosarului de certificare
15. Decizie privind acordarea certificării



### SCHEMA DE CERTIFICARE

